

ADOBE® READER® X gebruiken

Juridische kennisgeving

Raadpleeg http://help.adobe.com/nl_NL/legalnotices/index.html voor juridische kennisgevingen.

Inhoud

Hoofdstuk 1: Informatie over Adobe Reader X

Beveiligde modus (Windows)	1
Berichten van Adobe	1

Hoofdstuk 2: Wat kan ik doen met Adobe Reader?

PDF's opslaan, weergeven en doorzoeken	3
Formulieren invullen	4
Een PDF ondertekenen	4
Certificaten beheren (beveiligde PDF's)	4
Documenten delen	5
Een PDF maken	5
Een PDF naar Word converteren	5
Opmerkingen bij PDF-bestanden	6
Deelnemen aan een revisie	6
Overdrukken van inkten simuleren	7

Hoofdstuk 3: Antwoorden op veelgestelde vragen

PDF's openen en opslaan	8
Afbeeldingen en 3D-modellen weergeven	8
Afdrukken	9
Opmerkingen	9
Formulieren invullen	10
Toegankelijkheid	10

Hoofdstuk 4: Ondersteuning op UNIX-platforms

Hoofdstuk 1: Informatie over Adobe Reader X

Adobe® Reader® is een programma waarmee u Adobe PDF's die zijn gemaakt in Adobe Acrobat®, kunt openen en gebruiken. U kunt geen PDF's maken in Reader, maar u kunt Reader wel gebruiken om PDF's weer te geven, af te drukken en te beheren. Nadat u een PDF hebt geopend in Reader, hebt u de beschikking over een groot aantal functies om snel informatie te vinden. Als u een PDF-formulier ontvangt, kunt u dit online invullen en elektronisch verzenden. Als u een uitnodiging ontvangt om een PDF te reviseren, gebruikt u de gereedschappen Opmerkingen en Markeringen om notities toe te voegen. Met de multimediategereedschappen van Reader kunt u video en muziek in een PDF afspelen. En als een PDF vertrouwelijke informatie bevat, kunt u een document ondertekenen of certificeren met een digitale id.

Voor meer informatie, zie:

- [“Wat kan ik doen met Adobe Reader?”](#) op pagina 3
- [“Antwoorden op veelgestelde vragen”](#) op pagina 8
- [“Ondersteuning op UNIX-platforms”](#) op pagina 12

Beveiligde modus (Windows)

Adobe Reader X wordt standaard uitgevoerd in de beveiligde modus om een extra beveiligingslaag te verzorgen. In de beveiligde modus kunnen schadelijke PDF-documenten geen willekeurige uitvoerbare bestanden openen of schrijven naar systeembestanden of het register van Windows. Zie [Introducing Adobe Reader protected mode](#) voor meer informatie.

U kunt de status van de beveiligde modus controleren door Bestand > Eigenschappen > Geavanceerd > Beveiligde modus te kiezen.

De beveiligde modus is standaard ingeschakeld. Zo schakelt u de beveiligde modus uit:

- 1 Kies Bewerken > Voorkeuren.
- 2 Selecteer Algemeen in de lijst met Categorieën aan de linkerkant.
- 3 Schakel Beveiligde modus inschakelen bij opstarten uit.

Berichten van Adobe

Op het deelvenster Algemeen staan opties waarmee u Adobe kunt toestaan in-product marketingberichten te tonen terwijl u werkt in het programma. U bepaalt of u deze marketingberichten binnen het product wilt ontvangen.

Opmerking: Transactieberichten die de Adobe Online Services faciliteren, kunnen niet worden uitgeschakeld.

- 1 Open het dialoogvenster Voorkeuren.
 - (Windows) Kies Bewerken > Voorkeuren.
 - (Mac OS) Kies Adobe Reader > Voorkeuren.
- 2 Klik onder Categorieën op Algemeen.

- 3 Selecteer in de sectie Berichten van Adobe de gewenste opties.

Berichten tonen bij starten van Reader Hiermee staat u toe dat berichten van Adobe in het Welkomstschermb verschijnen wanneer u de toepassing start zonder dat er een document is geopend. Klik op een bericht voor meer informatie over functies, updates of online services, of om een element in de toepassing te openen, zoals een taakvenster. Schakel de optie uit als u niet wilt dat er in-product marketingberichten verschijnen.

Geen berichten tonen tijdens weergave van een document Hiermee voorkomt u dat er in-product marketingberichten van Adobe verschijnen links onder in het toepassingsvenster. Klik op de sluitknop om het bericht te sluiten. Het bericht vervaagt langzaam als u niets doet. Laat het selectievakje uitgeschakeld als u marketingberichten binnen het product wilt toestaan.

Hoofdstuk 2: Wat kan ik doen met Adobe Reader?

Keer hoe u Reader kunt gebruiken voor alledaagse PDF-taken.

PDF's opslaan, weergeven en doorzoeken

Opslaan

U kunt alleen een kopie van een PDF of een PDF-portfolio opslaan als de auteur van de PDF dat toestaat. PDF-auteurs kunnen ontvangers toestemming geven een document op te slaan door de lokale opslagmogelijkheid in te schakelen. Vaak hebben auteurs van PDF-formulieren deze mogelijkheid niet ingeschakeld.

Ga op een van de volgende manieren te werk:

- Kies Bestand > Opslaan om een PDF op te slaan.
- Als u een kopie van een PDF wilt maken, kiest u Bestand > Opslaan als > PDF.
- Kies Bestand > Opslaan als > Tekst om de PDF als toegankelijke tekst op te slaan.

Weergave

Met de gereedschappen Zoomen, het menu Vergroting en de gereedschappen voor passend maken op de werkbalk van Reader kunt u de pagina vergroten of verkleinen. Met de opties in het menu Beeld > Paginaweergave kunt u de opties voor paginaweergave wijzigen.

Zie voor meer informatie [Bladeren door PDF-pagina's](#) in Acrobat Help.

Informatie zoeken in een PDF

Met de opdracht Zoeken (Bewerken > Zoeken) of het venster Zoeken (Bewerken > Geavanceerd zoeken) kunt u zoeken naar paginainhoud, inclusief lagen, formulievelden, annotaties, bladwijzers en digitale handtekeningen.

PDF-portfolio's weergeven en doorzoeken

Een PDF-portfolio is een verzameling bestanden. Vaak hebben deze bestanden niet dezelfde indeling en zijn ze gemaakt in verschillende toepassingen. U kunt de zoekgereedschappen van Reader gebruiken om te zoeken naar tekst in de hele PDF-portfolio. Voer in het zoekvak van de werkbalk PDF-portfolio de tekst in waarnaar u wilt zoeken. In de zoekresultaten worden alle bestanden getoond waarin de tekst is gevonden.

- Vouw voor PDF-bestanden de lijst uit om de resultaten in de context te bekijken. Klik op een zoekresultaat om naar de locatie van de tekst in de PDF te gaan.
- Voor andere bestandstypen klikt u op Openen, waarna u in het bestand kunt zoeken.

Zie [Een PDF-portfolio zoeken](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Formulieren invullen

U kunt gemakkelijk formulieren invullen, opslaan en elektronisch verzenden, zelfs op mobiele apparaten. Begin met het selecteren van het gereedschap Handje of Selectie. Wanneer u de aanwijzer op een interactief formulerveld plaatst, verandert de aanwijzer in een van de volgende pictogrammen:

- Het gereedschap Wijzende vinger of Wijzend handje met plusteken verschijnt wanneer de muisaanwijzer een knop, keuzerondje, selectievakje of lijstitem aanwijst.
- Het gereedschap Selectie verschijnt wanneer u een item in een lijst selecteert.
- De invoegcursor verschijnt wanneer u tekst invoert in een formulerveld.

Met de Tab-toets gaat u van het ene formulerveld naar het volgende. Druk op de toets Esc om de invoer in een veld te wissen. Als u het formulier helemaal hebt ingevuld, klikt u op de knop Formulier verzenden. Als de PDF-auteur de mogelijkheid heeft ingeschakeld om het formulier lokaal op te slaan, kunt u ook Bestand > Opslaan als kiezen om het bestand een andere naam te geven en het formulier met de ingevulde gegevens op te slaan zonder het te verzenden.

Opmerking: U kunt formulieren efficiënter invullen door de optie Automatisch aanvullen in te schakelen in de voorkeuren voor formulieren (kies Formulieren in het dialoogvenster Voorkeuren).

Zie [PDF-formulieren invullen en verzenden](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Een PDF ondertekenen

Door een PDF te ondertekenen verzekert u de afzender dat de PDF goed is aangekomen bij de beoogde ontvanger. In Reader kunnen alleen PDF's waarbij de Gebruiksrechten Reader zijn ingeschakeld, worden ondertekend. (In Acrobat, Bestand > Opslaan als > Uitgebreide PDF Reader > Extra functies inschakelen.)

- 1 Kies Gereedschappen > Ondertekenen > Document ondertekenen.
- 2 Volg de instructies om een plaats voor de handtekening te maken en vul vervolgens het dialoogvenster Document ondertekenen verder in.

U hebt een digitale id nodig om een PDF te ondertekenen. De instructies op het scherm laten u zien hoe u een digitale id maakt. Zie [Digitale id's](#) voor meer informatie over digitale id's.

Met de functie Documentvoorbeeld kunt u het document in een statische en veilige status weergeven en ondertekenen. Dynamische inhoud zoals multimedia en JavaScript worden geblokkeerd.

Zie [Ondertekenen in de modus Documentvoorbeeld](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Certificaten beheren (beveiligde PDF's)

De maker van een PDF kan het document versleutelen met een certificaat om de digitale handtekeningen te kunnen controleren. Certificaten die u ontvangt van anderen, worden opgeslagen in een lijst met vertrouwde identiteiten. De lijst is vergelijkbaar met een adresboek. U kunt hiermee de handtekeningen van deze gebruikers valideren wanneer u documenten van hen ontvangt.

Zie deze artikelen in Acrobat Help voor meer informatie:

- [Certificaten ophalen van andere gebruikers](#)
- [Een certificaat koppelen aan een contactpersoon](#)


- [Gegevens op een certificaat verifiëren](#)
- [Een certificaat van vertrouwde identiteiten verwijderen](#)

Documenten delen


U kunt Adobe Reader gebruiken om documenten met anderen te delen. Zie [Bestanden delen met Adobe SendNow Online](#) en [Bestanden delen per e-mail](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Een PDF maken

U kunt vanuit Reader PDF's maken met Adobe CreatePDF, een webdienst op Acrobat.com.

- 1 Voer een van de volgende opdrachten uit om een bestand naar een PDF om te zetten:
 - Klik op het welkomstschermb onder Acrobat.com-services op CreatePDF Online. U ziet het welkomstschermb nadat u Adobe Reader hebt gestart.
 - Kies Delen > PDF-bestanden maken.
 - Klik op het pictogram CreatePDF  op de werkbalk van Reader.
- 2 Klik op de koppeling Selecteer bestand voor conversie naar PDF en zoek het bestand dat u wilt converteren.
- 3 Klik op Converteren.


Nadat Reader het bestand heeft geconverteerd, verschijnt het vak Voltooid in het venster Delen. Met een betaald abonnement op Acrobat.com opent u de PDF in een nieuw Reader-venster door te klikken op de koppeling PDF-bestand weergeven in Reader. Gebruikers van een gratis account kunnen hun PDF bekijken op Acrobat.com.


 *Kies Beeld > Tonen/verbergen > Werkbalkitems > Bestand > PDF maken om het pictogram CreatePDF op de werkbalk weer te geven of te verbergen.*

Ga voor meer informatie over de dienst CreatePDF naar www.adobe.com/go/acrobat_com_nl.

Een PDF naar Word converteren

U kunt PDF's naar Microsoft Word converteren met Adobe ExportPDF, een webdienst op Acrobat.com.

- 1 Voer een van de volgende handelingen uit om de conversie te starten:
 - Klik op het welkomstschermb onder Acrobat.com-services op PDF online converteren naar Word. U ziet het welkomstschermb nadat u Adobe Reader hebt gestart.
 - Kies Bestand > Opslaan als > Word Online. (Op Mac OS moet u eerst een PDF geopend hebben.)
 - Klik op het pictogram ConvertPDF  op de werkbalk van Reader.
- 2 Volg de instructies op het scherm in Acrobat.com om de PDF te selecteren en te converteren naar Word.

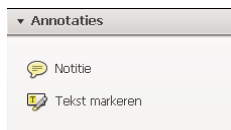
 *Kies Beeld > Tonen/verbergen > Werkbalkitems > Bestand > PDF online converteren naar Word om het pictogram ConvertPDF op de werkbalk weer te geven of te verbergen.*

Ga voor meer informatie over de dienst ExportPDF naar www.adobe.com/go/acrobat_com_nl.

Opmerkingen bij PDF-bestanden

U kunt met Reader opmerkingen toevoegen aan een PDF-bestand. Standaard zijn de gereedschappen Notitie en Markeerstift beschikbaar. In Reader zijn alleen in PDF's waarvoor gebruiksrechten voor Reader zijn ingeschakeld, alle gereedschappen voor Annotaties en Markeringen voor tekeningen beschikbaar. (In Acrobat kiest u Bestand > Opslaan als > Uitgebreide PDF Reader > Extra functies inschakelen).

Zie [Opmerkingen](#) in Acrobat Help voor meer informatie. Zie [Over het toevoegen van opmerkingen in Adobe Reader](#) voor een snelle video over opmerkingen in Reader.



Gereedschap Notitie en Markeren

Deelnemen aan een revisie

Als u een PDF ter revisie ontvangt, kunt u er notities aan toevoegen met de gereedschappen voor opmerkingen en markeringen. Deze functies zijn alleen beschikbaar als de auteur van de PDF ze heeft ingeschakeld. U kunt de gereedschappen voor opmerkingen en markeringen gebruiken om uw opmerkingen terug te sturen naar de auteur.



Deelvenster Markeringen

A. Tekstvak toevoegen B. Bijschrijfttekst toevoegen C. Lijn tekenen D. Pijl tekenen E. Ovaal tekenen F. Rechthoek tekenen G. Wolk tekenen H. Veelhoek tekenen I. Verbonden lijnen tekenen J. Vrije vorm tekenen K. Vrije vorm wissen

Reageren op opmerkingen

U kunt op twee manieren reageren op opmerkingen:

- Open de pop-upnotitie en kies Reageren in het optiemenu.
- Selecteer in de lijst met opmerkingen een opmerking en kies vervolgens reageren in het optiemenu.

U verwijdert een reactie door met de rechtermuisknop op de reactie te klikken en vervolgens Verwijderen te kiezen.

Zie [Reageren op opmerkingen](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

PDF's goedkeuren of afwijzen

Als u gevraagd bent een PDF goed te keuren, ontvangt u een e-mailbericht met stapsgewijze instructies om de PDF te reviseren. Boven aan de PDF worden ook het palet Stempels en de documentberichtenbalk weergegeven. Volg de instructies en gebruik de gereedschappen om het document goed te keuren of af te wijzen.

Opmerking: Alleen Acrobat-gebruikers met een multibyteversie van Acrobat kunnen een goedkeuringswerkstroom starten. Reader-gebruikers in alle taalversies van Reader kunnen een PDF goedkeuren of afwijzen als ze gevraagd worden dat te doen.

Zie [Deelnemen aan een goedkeuringswerkstroom](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Een revisie volgen

U volgt een documentrevisie of bekijkt de status van een revisie door Beeld > Beheer te kiezen. Beheer toont wie deelneemt aan een revisie en hoeveel opmerkingen elke persoon heeft gepubliceerd.

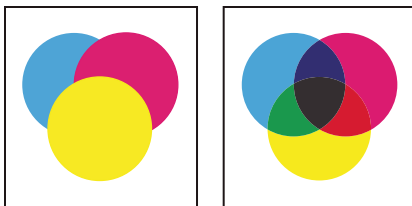
- Links in Beheer worden alle PDF-documenten in beheerde revisies weergegeven.
- Het informatievenster aan de rechterkant bevat de datum en tijd waarop de PDF is verzonden, en de lijst met uitgenodigde revisoren. Koppelingen naar gedeelde PDF's bieden aanvullende informatie, zoals de deadline (indien ingesteld) en het aantal opmerkingen dat per revisor is ingediend. Wanneer een koppeling in Beheer wordt verwijderd, betekent dat niet dat het PDF-bestand wordt verwijderd.
- Bij Laatste bijwerkingen worden de meest recente wijzigingen aan revisies samengevat.

Zie voor meer informatie [Gereviseerde PDF's bijhouden](#) in Acrobat Help.

Overdrukken van inkten simuleren

Het simuleren van overdrukken geeft een benadering van hoe het mengen en overdrukken van gekleurde platen eruitziet als deze met een offsetpers worden afgedrukt. U kunt de effecten van overdrukken op een kleuren-desktopprinter simuleren door in het dialoogvenster Geavanceerde afdrukinstellingen de optie Overdrukken simuleren te selecteren. Bij het simuleren van overdrukken worden steunkleuren geconverteerd om kleuren voor afdrukken te verwerken. Als u een bestand wilt gebruiken voor de uiteindelijke uitvoer, moet u de optie Overdrukken simuleren niet selecteren.

Opmerking: Kleurenprinters variëren enorm in de reproductiekwaliteit van kleuren. Daarom zijn proefdrukken van een serviceprovider de beste manier om te controleren hoe het eindproduct eruit zal zien.



Drie overlappende cirkels zonder overdrukken (links) vergeleken met drie overlappende cirkels met overdrukken (rechts).

Hoofdstuk 3: Antwoorden op veelgestelde vragen

PDF's openen en opslaan

Zie deze technotes voor meer tips over het oplossen van problemen:

- [Kan geen PDF openen](#)
- [Kan geen PDF op internet bekijken | Snelle oplossing](#)

Waarom kan ik een PDF niet openen?

Een PDF die met een wachtwoord is beveiligd, opent u met het daarvoor bedoelde wachtwoord. Voor sommige beveiligde documenten gelden beperkingen om te voorkomen dat u inhoud uit het document afdrukt, bewerkt of kopieert. Als voor een document beperkingen zijn ingesteld, worden de gereedschappen en menuopties die daarmee samenhangen, grijs weergegeven in Reader.

Neem contact op met de auteur als u er niet in slaagt een PDF te openen of als u bepaalde functies in het document niet kunt gebruiken.

Waarom krijg ik een foutmelding als ik een PDF open?

Als u een melding krijgt dat “één of meer Adobe PDF-extensies zijn uitgeschakeld”, doorloopt u de volgende stappen om het probleem op te lossen.

- 1 Open in het Configuratiescherm de Internetopties en klik op het tabblad Geavanceerd.
- 2 Schakel het selectievakje 'Browseruitbreidingen van derden inschakelen' in.
- 3 Klik op OK en start de computer opnieuw op.

Waarom kan ik geen PDF opslaan?

U kunt alleen een kopie van een PDF of een PDF-portfolio opslaan als de auteur van de PDF dat toestaat. PDF-auteurs kunnen ontvangers toestemming geven een document op te slaan door de lokale opslagmogelijkheid in te schakelen. Vaak hebben auteurs van PDF-formulieren deze mogelijkheid niet ingeschakeld.

Afbeeldingen en 3D-modellen weergeven

Hoe kan ik afbeeldingen uit een PDF kopiëren?

Met het gereedschap Momentopname kunt u afbeeldingen uit een PDF kopiëren.

- 1 Kies Bewerken > Momentopname maken.
- 2 Sleep een rechthoek rond de afbeelding die u wilt opslaan en laat de muisknop los.

De selectie wordt automatisch gekopieerd naar het klembord. Kies in een andere toepassing Bewerken > Plakken om de geselecteerde afbeelding in een ander document te plakken.

Ik kan de afbeeldingen in een PDF niet zien

Kies in het dialoogvenster Voorkeuren de optie Paginaweergave en selecteer Grote afbeeldingen weergeven.

Hoe kan ik 3D-modellen verplaatsen of draaien?

De werkbalk 3D wordt weergegeven wanneer u op een 3D-model klikt. Klik op de pijl naast het gereedschap Roteren om alle 3D-navigatiegereedschappen weer te geven die beschikbaar zijn in Reader.

Afdrukken

Zie [Printing tips | Acrobat, Reader](#) voor tips over algemene afdruktaken.

Waarom kan ik mijn document niet afdrukken?

- Een PDF die met een wachtwoord is beveiligd, kunt u afdrukken door met het daarvoor bedoelde wachtwoord in te voeren. Voor sommige beveiligde documenten gelden beperkingen om te voorkomen dat u inhoud uit het document afdrukt, bewerkt of kopieert. Neem contact op met de auteur als voor een document afdrukbeperkingen gelden.
- Probeer de Beveiligde modus uit te schakelen (alleen Windows), lang genoeg om uw document af te drukken. Kies Bewerken > Voorkeuren. Klik links op Algemeen en deselecteer de optie Beveiligde modus bij opstarten inschakelen. Sluit Reader. Start Reader opnieuw en probeer het document nog eens af te drukken.

Belangrijk: Adobe raadt u niet aan de Beveiligde modus uit te schakelen. Als u klaar bent met afdrukken, gaat u terug naar de Algemene voorkeuren en selecteert u Beveiligde modus inschakelen bij opstarten.

Hoe kan ik een PDF op groot formaat afdrukken?

Voor documenten die groter zijn dan de standaardpaginagrootte die wordt ondersteund door uw printer, kiest u bij Pagina's schalen (dialoogvenster Afdrukken) Meerdere grote pagina's of Alle pagina's verdelen. Zie voor meer informatie [Print posters and banners | Acrobat, Reader](#).

Opmerkingen

Kan ik opmerkingen maken bij PDF's?

Standaard kunt u in Reader notities toevoegen en tekst markeren in een PDF. Voor PDF's waarbij rechten zijn ingeschakeld en PDF's onder revisie zijn andere gereedschappen voor notities en opmerkingen beschikbaar.

Kan ik wijzigingen die verloren zijn gegaan nadat het programma onverwacht werd afgesloten, weer herstellen?

De functie Automatisch opslaan voorkomt dat wijzigingen na een onverwachte onderbreking verloren gaan.

- 1 Open het bestand waaraan u werkte voordat het programma onverwacht werd afgesloten.
- 2 Klik op Ja om het bestand of de bestanden te openen die automatisch zijn opgeslagen. Als er meerdere bestanden waren geopend, opent Reader alle bestanden.

3 Sla het bestand/de bestanden op met dezelfde naam als de bestanden waar u oorspronkelijk aan werkte.

Als automatisch opslaan was uitgeschakeld, kunt u de functie weer inschakelen in het dialoogvenster Voorkeuren. Selecteer links Documenten en selecteer vervolgens Documentwijzigingen automatisch opslaan in tijdelijk bestand elke XX minuten. In het vak Minuten geeft u aan hoe vaak u de bestanden wilt opslaan.

Hoe kan ik opmerkingen van revisoren verwijderen?

Als u een opmerking verwijdert waarop is gereageerd, wordt alleen de opmerking zelf verwijderd. De eerste reactie wordt boven aan de thread geplaatst. Deze reacties kunnen vaak moeilijk worden weergegeven. Gebruik een van de volgende methoden om reacties op opmerkingen te verwijderen:

- Klik in de pop-upnotitie met de rechtermuisknop op de reactie en kies Verwijderen.
- Selecteer de reactie in de Lijst met opmerkingen en selecteer vervolgens Verwijderen in het optiemenu.

Formulieren invullen

Waarom kan ik een ingevuld formulier niet opslaan?

Ingevulde formulieren kunnen pas worden opgeslagen als de auteur van het formulier daar toestemming voor heeft gegeven. Als u een formulier opent in Adobe Reader, kunt u de gebruiksrechten weergeven in het notificatiegebied boven het formulier zelf. Neem contact op met de auteur van het formulier om uw gebruiksrechten te wijzigen.

Hoe verwijder ik automatisch aangevulde gegevens?

Selecteer Formulieren, links in het dialoogvenster Voorkeuren. Selecteer in het gedeelte Automatisch aanvullen de optie Itemlijst bewerken en verwijder of wijzig de ongewenste woorden.

Toegankelijkheid

Welke toetsen op het toetsenbord kan ik gebruiken als alternatief voor muisacties?

In Reader en Acrobat worden dezelfde sneltoetsen gebruikt. Zie [Sneltoetsen](#) in Acrobat Help voor een volledig overzicht.

Kan ik een PDF lezen met een schermlezer of schermvergroting?

Met de Instellingsassistent voor toegankelijkheid stelt u Reader in voor een schermvergroting of schermlezer.

- Kies Bewerken > Toegankelijkheid > Instellingsassistent en selecteer de opties die u voor elk scherm van de instellingsassistent wilt gebruiken.

Hoe kan ik tekst opnieuw in een PDF plaatsen?

Plaats een PDF opnieuw om deze tijdelijk weer te geven als één kolom die de breedte van het documentvenster beslaat. Deze weergave maakt het document eenvoudiger leesbaar.

- Om tekst opnieuw te plaatsen kiest u Beeld > Zoomen > Opnieuw plaatsen.

In de meeste gevallen wordt alleen leesbare tekst weergegeven in de weergave Opnieuw plaatsen. Tekstelementen die niet opnieuw kunnen worden geplaatst, zijn formulieren, opmerkingen, velden voor digitale handtekeningen en pagina-artefacten, zoals paginanummers en kop- en voetteksten. Pagina's die zowel leesbare tekst als formulervelden of velden voor digitale handtekeningen bevatten, worden niet opnieuw geplaatst. Verticale tekst wordt bij het opnieuw plaatsen horizontaal geplaatst.

Zie [PDF's lezen met functies voor toegankelijkheid en opnieuw plaatsen](#) in Acrobat Help voor meer informatie.

Opmerking: *U kunt een document niet opslaan, bewerken of afdrukken als dit zich in de weergave Opnieuw plaatsen bevindt.*

Hoofdstuk 4: Ondersteuning op UNIX-platforms

Reader is beschikbaar voor Linux en Solaris, met een paar verschillen. Sommige functies zijn niet beschikbaar, waaronder real-time samenwerking en het delen van bestanden, samenwerken in online vergaderingen, meldingen bij opmerkingen in het systeemvak en het gereedschap Georuimtelijke locatie. Reader voor UNIX beschikt daarentegen ook over enkele extra functies, waaronder de volgende:

- Meerdere documenten in hetzelfde Reader-venster weergeven en tabbladen gebruiken om tussen de documenten te navigeren. Tabbladen loskoppelen of opnieuw ordenen door ze naar een nieuwe locatie binnen hetzelfde of een ander Reader-venster te slepen. Kies Bewerken > Voorkeuren > Documenten om voorkeuren voor tabbladinstellingen te bewerken, zoals de modus zonder gebruik van tabbladen.
- Kies Bestand > Opnieuw laden om een geopende PDF te vervangen door een andere versie. Als een externe toepassing bijvoorbeeld de PDF wijzigt terwijl u deze geopend hebt, sluit de opdracht Opnieuw laden de huidige versie van de PDF en opent de bijgewerkte versie. Als u de PDF zelf hebt gewijzigd nadat u deze hebt geopend, kunt u met Opnieuw laden alle wijzigingen opslaan of ongedaan maken en terugkeren naar de vorige versie.
- Gebruik de opdracht "man acroread" om de handleiding van Reader weer te geven. Geef op de opdrachtregel de opdracht acroread -help voor een volledige lijst met alle opties voor de opdrachtregel.